



UNIVERSITÀ  
DI TORINO



Dipartimento  
Culture, Politica  
e Società

# Dipartimento di Culture, Politica e Società Università di Torino

**Fondi a sostegno della ricerca: modalità di utilizzo**



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

Il documento contiene il riepilogo dei fondi a sostegno della ricerca cui possono accedere docenti, ricercatori e ricercatrici, afferenti temporanei/e, dottorandi/e e le modalità di richiesta.



Dipartimento  
Culture, Politica  
e Società



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## Borse e Assegni di ricerca

- ≡ Contributo di Dipartimento per il finanziamento e/o cofinanziamento di borse e assegni di ricerca
- ➔ Modalità di richiesta: risposta a call dedicata

## Pubblicazione su Collana di Dipartimento

- ≡ Contributo di Dipartimento a favore di coloro che pubblicano propri scritti nella Collana di Dipartimento (Ed. Il Mulino)
  - ➔ Modalità di richiesta: proposta da indirizzare ai/alle responsabili della Collana e alla Direzione
- Info e linee guida: <https://www.dcps.unito.it/do/home.pl/View?doc=collanaeditoriale.html>

## Fondo per Pubblicazioni

- ≡ Contributo di Dipartimento per il finanziamento/cofinanziamento dei costi di pubblicazione per opere di interesse dipartimentale (a favore di docenti strutturati)
- ➔ Modalità di richiesta: richiesta al/alla Vice-Direttore/trice alla Ricerca, che la condiderà con la Direzione e la Giunta

## Quote associative di Dipartimento

- ≡ Contributo di Dipartimento per il finanziamento di quote associative per iniziative di interesse dipartimentale
- ➔ Modalità di richiesta: richiesta al/alla Vice-Direttore/trice alla Ricerca, che la condiderà con la Giunta e approvazione in Consiglio di Dipartimento



Dipartimento  
Culture, Politica  
e Società



## Quote ricerca locale per assunti dopo ripartizione

- ≡ Dotazione di fondi pari a 1.000 Euro a favore di neo-assunti/e per poter avviare le proprie ricerche
- ➔ Modalità di richiesta: l'attivazione del fondo viene seguita dall'ufficio budget in seguito alla presa di servizio

## Premialità di Dipartimento

- ≡ Fondo di ricerca autofinanziata a sostegno delle attività di ricerca svolte da docenti che ricoprono ruoli istituzionali a favore del dipartimento
- ➔ Modalità di erogazione: suddivisione deliberata dal CdD in quote uguali tra i/le docenti che ricoprono incarichi istituzionali

## Fondo supporto alle traduzioni e revisioni linguistiche

- ≡ Contributo di Dipartimento messo a disposizione a favore di docenti strutturati/e per la copertura totale o parziale dei costi traduzioni di pubblicazioni:
  - contributo di 500,00 Euro per la traduzione di articoli (dietro presentazione di un abstract e indicazione della rivista su cui si intende pubblicare);
  - contributo di 1.000,00 Euro per monografie (in presenza di un contratto con un editore)
- ➔ Modalità di richiesta: i/Le docenti interessati/e potranno presentare una o più domande per un massimo di 1.000,00 Euro per monografie e 500,00 Euro per articoli. Una richiesta l'anno o più, con margini di flessibilità in base alle risorse. Per attingere al contributo spese di traduzione l'interessato/a dovrà mandare un abstract dell'articolo/monografia al/alla Vice-Direttore/trice alla ricerca e alla Responsabile dell'Area Ricerca del Polo, dott.ssa Galasso. Ottenuta l'autorizzazione, dovrà compilare una RDA per la richiesta di affidamento sul mercato elettronico della traduzione stessa, previo ottenimento preventivo da parte di un operatore abilitato



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## Convegni e altre iniziative di terza missione

- ≡ Fondi per il finanziamento di iniziative di interesse dipartimentale
- ➡ Modalità di richiesta: richiesta da inviare alla Giunta

## Accantonamento afferenti temporanei/e

- ≡ Contributo di Dipartimento a disposizione degli/delle afferenti temporanei/e, con un contratto in essere con CPS, per la copertura di spese di missione/traduzione/pubblicazione/partecipazione a corsi di formazione inerenti al proprio lavoro. Ciascun afferente temporaneo/a può usufruire di un importo massimo pari a 1.000 Euro/anno
- ➡ Modalità di richiesta: richiesta su Esco missioni e usuale procedura per fondi RILO per spese di traduzione e pubblicazione

## Mobilità docenti outgoing

- ≡ Contributo di Dipartimento a copertura dei costi di mobilità all'estero di docenti e ricercatori/trici; la mobilità dovrà durare almeno 30 giorni
- ➡ Modalità di richiesta: risposta a call inviata dalla Direzione. Sulla base delle richieste e dei fondi a disposizione verranno assegnate le quote, pari a 1.000 Euro



Dipartimento  
Culture, Politica  
e Società



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

## Finanziamento nuovi laboratori dipartimentali

- ≡ Fondi a sostegno di eventuali nuovi laboratori di ricerca costituiti in seno a CPS (non si applica ai centri interdipartimentali)
- ➡ Modalità di richiesta: richiesta da inviare al/alla Vice-Direttore/trice alla Ricerca, che la condividerà con la Giunta per la valutazione

## Fondo Dottorati

- ≡ Fondi a sostegno di iniziative legate ai Dottorati di Ricerca da utilizzare nei seguenti casi:
  - quando i fondi di funzionamento non siano sufficienti
  - per la copertura di spese di missione dei/delle dottorandi/e, qualora il budget 10% non sia ancora stato assegnato (trattasi di anticipo spese)
- ➡ Modalità di richiesta: richiesta da inviare alla Direzione che, valutata la sua congruenza, la autorizza

## Revisione linguistica PRIN

- ≡ Copertura dei costi di revisione linguistica del progetto per il bando PRIN
- ➡ Modalità di richiesta: solo se CPS è coordinatore generale (non unità locale). I/Le docenti interessati/e devono presentare richiesta inviando una mail al/alla Vice-Direttore/trice alla Ricerca e alla Responsabile dell'Area Ricerca del Polo, dott.ssa Galasso



Dipartimento  
Culture, Politica  
e Società



# UNIVERSITÀ DI TORINO

Dipartimento di Culture, Politica e Società