



Dipartimento
Culture, Politica
e Società

**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Prot. n. * del *

*numero e data della registrazione id protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

Bando n. POLOCLE_CPS/INT_02/2023

BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 16 UNITÀ TRA IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ATENEO PER ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO AI TIROCINI CLASS E TUTORATO OFA- SEDE DI BIELLA E SEDE DI TORINO, A.A. 2022/2023

Il Dipartimento di Culture, Politica e Società ha la necessità di far eseguire attività di tutoraggio ai tirocini ClaSS e tutorato OFA - sede di Biella e sede di Torino, a.a. 2022/2023.

Nello specifico è previsto:

SEDE DI BIELLA

A) Il conferimento di 1 incarico di Tutor esperto di tirocinio referente per la sede di Biella

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none"> - Referente T1 e T2 per la sede di Biella. - Raccordo con l'Ufficio tirocinio e coordinatori sede di Torino. <ul style="list-style-type: none"> - Consulenza individuale e di gruppo agli assistenti sociali supervisor. - Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio 1 e 2 (T1 - T2), verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi. - Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti, a livello individuale e nel gruppo. - Documentazione dell'attività svolta secondo i tempi e modalità definite dall'ufficio, principalmente in forma digitale.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente; - Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	<ul style="list-style-type: none"> - Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea. - Conoscenza e competenza approfondite per ciò che riguarda



Università degli Studi di Torino
Dipartimento di Culture Politica e Società
Lungo Dora Siena 100 A 10153 Torino
Tel (011) 670.2606– 670.4101– Fax (011) 670.2612 – 670.4114 | Mail dcps@unito.it



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

	le funzioni del tutor di Tirocinio
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	<ul style="list-style-type: none">- Aver svolto attività di tutoraggio, coordinamento dello stesso e supervisione anche delegata nell'ambito del tirocinio in Corsi di Studio di Servizio sociale.- Conoscenza delle reti dei servizi socio-assistenziali e della comunità professionale del territorio biellese.

B) Il conferimento di 1 incarico di Tutor di tirocinio e organizzazione didattica del tirocinio per la sede di Biella

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none">- Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio 1 e 2 (T1 e T2), verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi, anche attraverso piattaforma Moodle.- Partecipazione a periodiche riunioni di equipe tirocinio (T1 e T2).- Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti, a livello individuale e nel gruppo.- Consulenza individuale e di gruppo agli assistenti sociali supervisor e dei referenti.- Gestione dei flussi comunicativi nei confronti degli studenti e dei soggetti esterni coinvolti o da coinvolgere nella realizzazione del tirocinio.- Documentazione dell'attività svolta secondo i tempi e modalità definite dall'ufficio, principalmente in forma digitale.- Cura dell'archivio dell'Ufficio tirocinio e delle informazioni presenti sul sito del CdL mediante il raccordo con la sede di Torino e la Segreteria di Città Studi.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente;- Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	- Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea e delle funzioni del tutor.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

	<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo.- Ottima conoscenza dell'organizzazione del CdS e della procedura di tirocinio;- Conoscenza e utilizzo autonomo degli strumenti di collaborazione online, con particolare riferimento a Google workspace.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	<ul style="list-style-type: none">- Esperienze di organizzazione e/o tutoraggio e/o supervisione di tirocinio di servizio sociale.- Buona capacità d'iniziativa, nella pianificazione e realizzazione dell'attività, e buone capacità di definizione e di rispetto dei tempi e delle modalità organizzative

SEDE DI TORINO

C) Il conferimento di 1 incarico Tutor coordinatore esperto dei processi di apprendimento dall'esperienza di tirocinio.

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none">- Coordinamento Tirocinio 2 sede di Torino con presidio procedure e documentazione- Raccordo con l'Ufficio tirocinio e referente sede di Biella.- Consulenza individuale e di gruppo agli assistenti sociali supervisori.- Supervisione all'attività dei Tutor Junior Tirocinio 1.- Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio 2 (T2) e tirocini innovativi T1, verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi e sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti, a livello individuale e di gruppo.- Analisi valutativa relazioni finali del T2 redatte dagli studenti.- Supervisione delegata Tirocini sperimentali studenti T2.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente;- Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	<ul style="list-style-type: none">- Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea.- Conoscenza e competenza approfondite per ciò che riguarda le funzioni del tutor di Tirocinio anche in



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

	riferimento ai tirocini sperimentali. - Precedenti esperienze di supervisione delegata.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	- Aver svolto attività di tutoraggio, coordinamento dello stesso e supervisione delegata in Corsi di Studio di Servizio sociale. - Avere pubblicazioni specifiche, attinenti al tirocinio professionalizzante di servizio sociale, il tutoraggio, la supervisione delegata.

D) Il conferimento di 2 incarichi di Tutor di tirocinio CLaSS (T1 2023 - T2 primavera/autunno 2023).

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none">- Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio, verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi, anche attraverso piattaforma Moodle.- Partecipazione a periodiche riunioni di equipe tirocinio (t1 e T2).- Attività individuale e in equipe per la cura e gestione del processo di reperimento enti ospitanti, definizione dell'abbinamento studente/ente e cura dei rapporti con referenti/supervisor.- Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti e consulenza a supervisor/referenti, a livello individuale e nel gruppo.- Documentazione dell'attività svolta secondo tempi e modalità definite dall'ufficio, principalmente in forma digitale.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente;- Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	<ul style="list-style-type: none">- Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea.- Conoscenza del contesto territoriale di riferimento e delle sue realtà istituzionali e professionali.- Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo e degli strumenti di collaborazione online, con particolare riferimento a Google workspace.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	-Esperienze di tutoraggio e/o di supervisione di tirocinio di servizio sociale.
--	---

E) Il conferimento di 2 incarichi di tirocinio CLaSS (T1 2023 - T2 primavera 2022/autunno 2023)

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none">- Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio, verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi, anche attraverso piattaforma Moodle.- Partecipazione a periodiche riunioni di equipe tirocinio (t1 e T2).- Attività individuale e in equipe per la cura e gestione del processo di reperimento enti ospitanti, definizione dell'abbinamento studente/ente e cura dei rapporti con referenti/supervisor.- Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti e consulenza a supervisor/referenti, a livello individuale e nel gruppo.- Documentazione dell'attività svolta secondo tempi e modalità definite dall'ufficio, principalmente in forma digitale.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente;- Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	<ul style="list-style-type: none">- Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea.- Conoscenza del contesto territoriale di riferimento e delle sue realtà istituzionali e professionali.- Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo e degli strumenti di collaborazione online, con particolare riferimento a Google workspace.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	-Esperienze di tutoraggio e/o di supervisione di tirocinio di servizio sociale.



F) Il conferimento di 2 incarichi di Tutor T1 Junior CLaSS(T1 2023)

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none">- Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio, verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi, anche attraverso piattaforma Moodle.- Partecipazione a periodiche riunioni di equipe tirocinio T1 e attività di supervisione.- Attività individuale e in equipe per la cura e gestione del processo di reperimento enti ospitanti, definizione dell'abbinamento studente/ente e cura dei rapporti con referenti/supervisori.- Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti e consulenza a referenti, a livello individuale e nel gruppo.- Documentazione dell'attività svolta secondo tempi e modalità definite dall'ufficio, principalmente in forma digitale.
Durata del contratto	Fino a settembre 2023 compreso
Requisiti essenziali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente;- Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	<ul style="list-style-type: none">-Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea- Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo e degli strumenti di collaborazione online, con particolare riferimento a Google workspace.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	<ul style="list-style-type: none">-Esperienze di tutoraggio e/o di collaborazione alla didattica all'interno dei Corsi di Laurea in Servizio Sociale.-Esperienze di utilizzo di piattaforme on –line nei percorsi formativi.

G) Il conferimento di 1 incarico di Tutor T1 CLaSS (T1 2023)

Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none">- Monitoraggio esperienze individuali di tirocinio, verifica loro congruità con gli obiettivi didattici e valutazione dei percorsi, anche attraverso piattaforma Moodle.- Partecipazione a periodiche riunioni di equipe tirocinio T1 e attività di supervisione.- Attività individuale e in equipe per la cura e gestione del processo di reperimento enti ospitanti, definizione
-----------------------------	--



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

	dell'abbinamento studente/ente e cura dei rapporti con referenti/supervisor. - Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti e consulenza a referenti, a livello individuale e nel gruppo. - Documentazione dell'attività svolta secondo tempi e modalità definite dall'ufficio, principalmente in forma digitale.
Durata del contratto	Fino a settembre 2023 compreso
Requisiti essenziali	- Diploma di laurea triennale o specialistica o quadriennale (vecchio ordinamento) in Servizio sociale o titolo equivalente; - Iscrizione all'Albo Unico professionale degli Assistenti sociali, senza essere incorsi in sanzioni disciplinari
Conoscenze ed esperienze	-Approfondita conoscenza del funzionamento del tirocinio come processo di apprendimento dall'esperienza e della relativa procedura adottata dal Corso di Laurea - Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo e degli strumenti di collaborazione online, con particolare riferimento a Google workspace.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	-Esperienze di tutoraggio/supervisione e/o di collaborazione alla didattica all'interno dei Corsi di Laurea in Servizio Sociale. -Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo e degli strumenti di collaborazione online, con particolare riferimento a Google workspace.

SEDE DI TORINO E BIELLA TUTORATO OFA

H) Il conferimento di 2 incarichi di Tutor OFA-scrittura CLaSS (Torino e Biella)

Attività da svolgere	- Conduzione di laboratori di scrittura nell'ambito dell'assolvimento degli OFA aggiuntivi del Corso di laurea organizzati in forma online (a.a. 2022/2023 e avvio a.a. 2023/2024). - Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti, a livello individuale e nel gruppo. - Correzione esercitazioni prodotte dalle/dai partecipanti. - Documentazione dell'attività e relazione conclusiva.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	- Preparazione specifica nella materia attestata da pubblicazioni pertinenti con l'argomento dell'attività didattica. - Conoscenze ed esperienze in ambito didattico nel settore L-FIL-LET/12



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Conoscenze ed esperienze	-Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	-Esperienze documentate di tutoraggio e formazione in ambito accademico. - Esperienze di utilizzo di piattaforme on line nei percorsi formativi.

I) Il conferimento di 4 incarichi di Tutor OFA CLaSS (Torino e Biella)

Attività da svolgere	- Conduzione di laboratori di scrittura nell'ambito dell'assolvimento degli OFA aggiuntivi del Corso di laurea organizzati in forma online (a.a. 2022/2023 e avvio a.a. 2023/2024). - Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza degli studenti, a livello individuale e nel gruppo. - Correzione esercitazioni prodotte dalle/dai partecipanti. - Gestione attività di back office (cura dei contatti con i/le partecipanti, gestione della posta elettronica dedicata all'attività, organizzazione e gestione della comunicazione). - Documentazione dell'attività e relazione conclusiva secondo quanto sarà indicato dal referente dell'attività.
Durata del contratto	Fino a marzo 2024 compreso
Requisiti essenziali	- Laurea in scienze dell'educazione L-19
Conoscenze ed esperienze	-Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	-Esperienze documentate di tutoraggio e formazione in ambito accademico, prevalentemente orientato al potenziamento dei metodi di studio. - Esperienze di utilizzo di piattaforme on line nei percorsi formativi.

In nessun caso è consentita l'attribuzione di mansioni superiori.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Il personale a tempo **indeterminato**, interessato a svolgere l'attività di cui sopra, in orario di servizio e senza compensi aggiuntivi, potrà manifestare la propria disponibilità utilizzando i moduli di domanda.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena 100, 10153 Torino.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti (titoli culturali ed esperienze professionali);
- nulla osta della struttura di appartenenza.

La valutazione di idoneità dell'incarico sarà basata sul curriculum, sui titoli posseduti e sul colloquio.

La domanda dovrà pervenire a questa Struttura inderogabilmente entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **24 febbraio 2023** mediante la seguente modalità:

1. posta elettronica all'indirizzo bandi.didatticacle@unito.it con oggetto: **“Bando n. POLOCLE_CPS/INT_02/2023”**.

con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

L'esito della selezione, in presenza di domande di partecipazione, sarà pubblicato sul sito web della struttura.

Se nessun candidato sarà giudicato idoneo, ovvero in assenza di domande di partecipazione da parte del personale interno, sarà avviata apposita selezione esterna, previa verifica della necessaria disponibilità finanziaria.

Il presente bando, con i relativi moduli, viene pubblicato sul sito web della struttura e sulla Intranet di Ateneo <https://intranet.unito.it/web/personale-unito/prestazioni-di-servizio1> per un periodo non inferiore a sette giorni e diffuso tramite *infonews*.

La Responsabile
dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti Polo CLE
Dott.ssa Mariarosaria MUCI*

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Al Dipartimento di Culture, Politica e
Società
Lungo Dora Siena 100, 10153 Torino

Oggetto: Manifestazione di interesse allo svolgimento delle attività di supporto alla didattica di cui al bando n. POLOCLE_CPS/INT_02/2023 del Dipartimento di Culture, Politica e Società A.A. 2022/2023

Il/La sottoscritto/a _____ (matr. _____)
nato/a a _____ il _____ in
servizio presso _____ inquadrato/a nella cat. ___ area _____ tel.
_____ email _____

DICHIARA

a) di essere disponibile a prestare (ciascun/a candidato/a può optare per al massimo due degli incarichi messi a bando):

- A) 1 incarico di tutor esperto di tirocinio referente per la sede di Biella
- B) 1 incarico di tutor di tirocinio e organizzazione didattica del tirocinio per la sede di Biella.
- C) 1 incarico di tutor coordinatore esperto dei processi di apprendimento dall'esperienza di tirocinio (Torino).
- D) uno dei 2 incarichi di tutor di tirocinio CLaSS (T1 2023 – T2 primavera/autunno 2023) (Torino)
- E) uno dei 2 incarichi di tutor di tirocinio CLaSS (T1 2023 - T2 primavera/autunno 2023) (Torino)
- F) uno dei 2 incarichi di tutor T1 junior CLaSS (T1 2023) (Torino)
- G) 1 incarico di Tutor T1 CLaSS (T1 2023) (Torino)
- H) uno dei 2 incarichi di Tutor OFA-scrittura CLaSS (Torino e Biella)
- I) uno dei 4 incarichi di Tutor OFA CLaSS (Torino e Biella)



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

La/le attività descritta/e verrà/verranno svolta /e durante l'orario di servizio e senza compensi aggiuntivi;

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

rilasciato da _____ con la votazione di ___/___ in data _____;

c) di svolgere la seguente attività lavorativa:

d) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante la capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico.

Allego nulla osta della struttura di appartenenza

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono _____ e indirizzo mail _____.

Il/la sottoscritto/a ha letto e compreso l'informativa privacy¹, reperibile al link <https://drive.google.com/file/d/1KIMkQUOwm1RRt-LVGHUHB0ZNI7EpsUcLV/view>

Firma _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità degli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità DICHIARA sotto la sua personale responsabilità che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale in proprio possesso, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma _____

¹ 1 Art. 6 Regolamento Europeo 679/2016 - Liceità del Trattamento, paragrafo 1, lett. e): "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

(NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA)

IL SOTTOSCRITTO _____
RESPONSABILE DEL _____
(STRUTTURA DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE) AUTORIZZA L'ASSEGNAZIONE
TEMPORANEA / LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' DEL DOTT. / SIG.
_____ PER _____ (PERIODO) PRESSO
_____, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI
SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA _____

FIRMA E TIMBRO



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI
SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445 E s.m.i.**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e _____ residente _____ a
_____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Di essere in possesso dei seguenti titoli:

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

Data, _____

Il/La dichiarante
