

Prot. n. 195 del 03/02/2021

**BANDO POLOCLE CPS/EST 04/2021**  
**DATA SCADENZA 18 FEBBRAIO 2021 ORE 12.00**

**SELEZIONE ESTERNA PER L’AFFIDAMENTO DI CINQUE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PER SUPPORTO ALLA DIDATTICA SOTTO FORMA DI COLLABORAZIONE PER L’INSEGNAMENTO DI LINGUISTICA INGLESE PER L’A.A. 2020/2021, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEO PER L’AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA’**

### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**Visto** lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino;  
**Visti** gli artt. 2222 -2230 del Codice Civile;  
**Visto** l’art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;  
**Visto** l’art. 53 e 67 del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);  
**Visto** il vigente Regolamento per la Finanza, l’Amministrazione e la Contabilità;  
**Visto** il vigente Regolamento dell’Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001;  
**Visto** l’art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;  
**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento in data 22/01/2021 con la quale si è autorizzata l’attivazione degli incarichi di collaborazione per le attività sopra descritte e l’impegno della relativa spesa;  
**Vista** la necessità di attività di supporto alla didattica sotto forma di collaborazione per l’insegnamento di linguistica inglese per l’a.a. 2020/2021 del Dipartimento di Culture, Politica e Società, per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di esperti/esperte in possesso di elevata qualificazione professionale;  
**Visto** l’esito negativo della ricerca di personale di cui al Bando interno prot. 123 del 26/01/2021 POLOCLE\_CPS/INT\_04/2021;  
**Considerata** la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all’autonomia e professionalità che giustificano il ricorso a incarichi di lavoro autonomo previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;  
**Tenuto conto** della disponibilità finanziaria;  
**Valutato** ogni opportuno elemento

### **RICHIEDE**

#### **Art. 1** **Istituzione e durata dell’incarico**

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di 5 incarichi di supporto alla didattica sotto forma di collaborazione per l’insegnamento di linguistica inglese per l’a.a. 2020/2021.

Gli incarichi sono così ripartiti:

**A) 1 incarico per attività di assistenza alla didattica per l'insegnamento di linguistica inglese A.A. 2020-2021 (120 ore).**

**B) 1 incarico per attività di assistenza alla didattica per l'insegnamento di linguistica inglese A.A. 2020-2021 (120 ore)**

**C) 1 incarico per attività di assistenza alla didattica per l'insegnamento di linguistica inglese A.A. 2020-2021 (120 ore)**

**D) 1 incarico per attività di assistenza alla didattica per l'insegnamento di linguistica inglese A.A. 2020-2021 (120 ore)**

**E) 1 incarico per attività di sviluppo corsi on line per l'insegnamento di linguistica inglese A.A. 2020-2021 livello pre-intermedio (120 ore)**

Gli incarichi avranno una durata di 12 mesi e la relativa efficacia decorrerà dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007).

## Art. 2

### Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

La struttura di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è il Dipartimento di Culture, Politica e Società cui afferisce il Programma di cui in premessa, oggetto del progetto.

Gli incarichi consisteranno nello svolgimento delle seguenti attività:

Incarico	Attività da svolgere
<b>Incarichi A), B), C), D)</b>	La persona individuata effettuerà attività d'insegnamento e gestione delle prove in itinere e finali relative ai corsi di dottorato di Lingua inglese erogati per i corsi triennali.
<b>Incarico E)</b>	La persona individuata svolgerà attività di progettazione di corsi on line al livello preintermedio di dottorato di lingua inglese erogato nell'ambito dei corsi di studio di durata triennale.

Le collaborazioni saranno espletate personalmente dai/dalle candidati/e selezionati/e, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.

Tenuto conto dell'oggetto delle prestazioni da svolgere, gli incaricati/le incaricate potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura.



Il Dipartimento di Culture, Politica e Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### **Art. 3**

#### **Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

##### **Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso dei seguenti requisiti essenziali:**

- 1) a) certificazioni di abilitazione alla didattica delle lingue straniere rilasciate da istituzioni riconosciute internazionalmente e/o b) diploma di laurea magistrale/specialistica/quadriennale di vecchio ordinamento o titolo equipollente in Lingue-Lingue e Letterature straniere o equipollenti per la lingua oggetto di procedura;
- 2) comprovata esperienza di didattica della lingua per cui si concorre di almeno 2 anni.

##### **Conoscenze ed esperienze:**

approfondita conoscenza della materia relativa all'area disciplinare e precedenti esperienze didattiche in ambito accademico.

##### **Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati:**

pregressa esperienza didattica universitaria nelle discipline oggetto di procedura di valutazione.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La valutazione di idoneità degli incarichi sarà basata sul curriculum, sui titoli posseduti in base ai seguenti criteri definiti dalla Commissione e sul colloquio:

##### **Titoli e colloquio (max 100 punti)**

- a) voto di laurea: max punti 5  
da 110 con lode a 110 punti 5  
da 109 a 106 punti 4  
da 105 a 102 punti 3  
da 101 a 100 punti 2  
fino a 99 punti 1
- b) altri titoli accademici: max punti 4
- c) esperienza professionale: max punti 10
- d) esperienza didattica: max punti 40
- e) pubblicazioni scientifiche pertinenti (da allegare alla domanda di partecipazione): max punti 1
- f) colloquio: max punti 40**

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

#### **Art. 4 Incompatibilità**

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- Il Personale dell'Università degli Studi di Torino;
- I soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L.23/12/1994, n.724);
- I soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente Pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art.25 L.23/12/94, n.724);
- Coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'Art. 18 co. 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010;
- I soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- In tutti gli altri casi previsti dalla legge.

#### **Art. 5 Natura giuridica del contratto**

Le prestazioni di cui al presente bando si configurano quale lavoro autonomo, con l'obbligo di eseguire le prestazioni personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.

I contratti stipulati non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituiscono titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici e sono soggetti alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui i contratti siano affidati a professionisti abituali<sup>1</sup> all'atto della stipula del contratto dovranno produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

#### **Art. 6 Compenso e modalità di pagamento**

Ai/Alle vincitori/vincitrici della selezione pubblica verrà corrisposto, **per ciascun incarico, il compenso lordo percipiente di € 4.200,00 (euro quattromiladuecento/00)** secondo la normativa vigente al momento del pagamento del compenso.

Il pagamento dei ciascun importo previsto avverrà in 2 (DUE) rate posticipate, in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del responsabile del programma dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

L'importo dei contratti è da imputare su fondi Criticità linguistiche.

---

<sup>1</sup> Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto.

## Art. 7 Domanda e termine

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento <https://www.dcps.unito.it/do/home.pl> e sul sito Web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti – Concorsi e selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni".

La domanda deve essere presentata esclusivamente on line, utilizzando il modulo disponibile al seguente link <https://forms.gle/ryZ5gSXCAbdYi9mM6>

**N.B. Ciascun candidato può optare per UNO SOLO degli incarichi messi a bando alle voci A), B), C), D) ed, eventualmente, anche per l'incarico alla voce E).**

**Si avvisano i/le candidati/candidate di prestare attenzione al seguente iter di trasmissione della domanda di partecipazione**

La non corretta compilazione del modulo online costituisce motivo di esclusione dalla selezione

**La presentazione delle candidature online chiuderà  
alle ore 12:00 (ora locale) del giorno 18 FEBBRAIO 2021.**

Si avvisano i candidati che, una volta ricevuto via mail il **modulo di registrazione** della domanda, **devono completare la trasmissione** stampando la suddetta mail, firmare e trasmettere la scansione al seguente indirizzo: [bandi.didatticacle@unito.it](mailto:bandi.didatticacle@unito.it)

**Le suddette scansioni firmate saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro le ore 12 del 18 FEBBRAIO 2021**

Si fa presente che la suddetta trasmissione è riferita solo e unicamente al modulo di registrazione della domanda e per eventuali comunicazioni. Eventuali modifiche alla domanda ovvero per aggiungere file allegati si deve effettuare una modifica del modulo dalla mail di notifica cliccando su "modifica risposta" (entro il limite di scadenza del bando).

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: [bandi.didatticacle@unito.it](mailto:bandi.didatticacle@unito.it)

**La data, l'ora e il luogo del colloquio verranno comunicati in seguito con un avviso pubblicato sul sito del Dipartimento <https://www.dcps.unito.it/do/home.pl> sezione bandi/bandi esterni.**

**Tale avviso sostituirà ogni altra convocazione individuale dei candidati.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i/le candidati/candidate dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- 1) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- 2) la residenza;
- 3) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- 4) la cittadinanza posseduta;
- 5) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- 7) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
- 8) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione;
- 9) godimento dei diritti civili e politici;

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del/della destinatario/destinataria e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) i documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 3) curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali).

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione del modulo di registrazione della domanda;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare

## **Art. 8**

### **Commissione Giudicatrice e selezione delle candidature**

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio della Commissione Giudicatrice, nominata con apposito provvedimento e composta da componenti esperti nella materia, che stabiliranno l' idoneità o meno di ogni candidato/candidata e formeranno la graduatoria di merito.

La composizione della commissione sarà resa nota, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, sul sito del Dipartimento <https://www.dcps.unito.it/do/home.pl>

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione sul sito Web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce “*Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo – Concorsi e Selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni*” all’Albo di Ateneo e sul sito del dipartimento <https://www.dcps.unito.it/do/home.pl>

## **Art. 9**

### **Affidamento dell’incarico**

I candidati/le candidate che risulteranno vincitori/vincitrici verranno convocati/convocate per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

Il contratto decorrerà dal momento dell’avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ateneo.

I collaboratori/le collaboratrici avranno diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e saranno tenuti/e ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I collaboratori/le collaboratrici dovranno rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui faranno riferimento. In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il Responsabile del progetto potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

## **Art. 10**

### **Trattamento dei dati Personali**

Si informa che in data 25 maggio 2018 è entrato ufficialmente in vigore il Regolamento, applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE. L’Università degli Studi di Torino ha recepito il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

I dati forniti dal collaboratore saranno raccolti presso la struttura procedente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso banche dati automatizzate per finalità inerenti all’attività di collaborazione.



Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che potrà fare valere nei confronti del Polo Campus Luigi Einaudi.

Il prestatore gode altresì del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

È responsabile del trattamento dati, il Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Ateneo.

### **Art. 11 Disposizioni Finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo; si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.

F.to il Direttore  
della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Dott. Massimo Bruno

“Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.”