



Dipartimento
Culture, Politica
e Società

**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Decreto n. * del *
Prot. n. * del *

*numero e data della registrazione id protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

POLOCLE CPS/EST 10/2026

DATA SCADENZA 17 FEBBRAIO 2026 ORE 12.00

SELEZIONE ESTERNA PER L’AFFIDAMENTO DI QUATTRO INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO IN FORMA DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITA’ DI TUTOR OFA PER IL CDL SERVIZIO SOCIALE (SEDI DI TORINO E DI BIELLA) AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DEL REGOLAMENTO DI ATENEIO PER L’AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA’ E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEIO – DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETA’.

Il Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino;

Visti gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Visto l’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;

Visto l’art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);

Visto il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dell’Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l’art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;

Visto il progetto/programma: tutor OFA per il CdL Servizio Sociale (sedi di Torino e di Biella) per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n. 4 unità di collaboratori/trici in possesso di elevata qualificazione professionale;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Culture, Politica e Società del 21/01/2026 con la quale si autorizzava l’attivazione di n. 4 incarichi di collaborazione per l’attività sopra descritta;

Considerato che la relativa spesa grava sui fondi DELM_DID_N_COMP_25_02, DELM_DID_N_COMP_24_01, DELM_DID_N_COMP_25_01 e DELM_DID_N_COMP_22_01;

Visto l’esito negativo della ricerca di personale di cui al Bando interno POLOCLE_CPS/INT_03/2026 prot. n. 54420 del 23/01/2026;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all’autonomia professionale che giustificano il ricorso alle prestazioni professionali previsti dall’art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento;



Università degli Studi di Torino



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

D E C R E T A

Art. 1

Istituzione e durata degli incarichi

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli, finalizzata al conferimento di n. 4 incarichi per attività di tutor OFA per il CdL Servizio Sociale (sedi di Torino e di Biella).

Gli incarichi sono così ripartiti:

	Attività	Durata	Compenso lordo percipiente	Rate di pagamento del compenso
A	2 incarichi di tutor OFA- scrittura CLaSS (Torino e Biella)	Da marzo 2026 a febbraio 2027 compreso	€ 960,00 ciascun incarico	Rate trimestrali
B	2 incarichi di tutor OFA CLaSS (Torino e Biella)	Da marzo 2026 a febbraio 2027 compreso	€ 1.170,00 ciascun incarico	Rate trimestrali

L'efficacia di ciascun incarico è subordinata all'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 54, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007), e dell'art. 15 del decreto Legislativo, 14 marzo 2013, n. 33 (trasparenza).

Art. 2

Oggetto della collaborazione e specifiche degli incarichi

La struttura di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è il Dipartimento di Culture, Politica e Società cui afferisce il Programma di cui in premessa.

Gli incarichi consisteranno nello svolgimento delle seguenti attività:

A) 2 incarichi di tutor OFA-scrittura CLaSS (Torino e Biella)

- Conduzione di laboratori di scrittura nell'ambito dell'assolvimento degli OFA aggiuntivi del Corso di laurea (a.a. 25-26 e avvio a.a. 26-27).
- Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza di chi studia, a livello individuale e nel gruppo.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

- Correzione esercitazioni prodotte dalle/dai partecipanti.
- Documentazione dell'attività e relazione conclusiva.

B) 2 incarichi di tutor OFA CLaSS (Torino e Biella)

- Conduzione di laboratori sul metodo di studio nell'ambito dell'assolvimento degli OFA aggiuntivi del Corso di laurea (a.a. 25-26 e avvio a.a. 26-27).
- Sostegno al processo di apprendimento dall'esperienza di chi studia, a livello individuale e nel gruppo.
- Correzione esercitazioni prodotte dalle/dai partecipanti.
- Gestione attività di back office (cura dei contatti con i/le partecipanti, gestione della posta elettronica dedicata all'attività, organizzazione e gestione della comunicazione).
- Documentazione dell'attività e relazione conclusiva secondo quanto sarà indicato dal referente dall'attività.

Le collaborazioni saranno espletate personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, nell'ambito del progetto o programma di attività.

Tenuto conto del carattere della prestazione da svolgere i/le collaboratori/trici potranno utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura. Non è consentita l'eterodirezione della prestazione con riferimento a tempi e luoghi di lavoro.

I contratti stipulati non daranno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituiscono titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici e sono soggetti alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui il contratto di collaborazione sia affidato ad un/una professionista abituale¹ all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

Il Dipartimento di Culture, Politica e Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento degli incarichi si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

¹ Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto di collaborazione.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

A) 2 incarichi di tutor OFA-scrittura CLaSS (Torino e Biella)

Requisiti essenziali	1. Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento di area linguistico-letteraria o pedagogica 2. Preparazione specifica nella materia attestata da: pubblicazioni pertinenti con l'argomento dell'attività didattica; 3. Conoscenze ed esperienze in ambito didattico nel settore L-FIL-LET/12.
Conoscenze ed esperienze	Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	- Esperienze documentate di tutoraggio e formazione in ambito accademico. - Esperienze di utilizzo di piattaforme on-line nei percorsi formativi.

B) 2 incarichi di tutor OFA CLaSS (Torino e Biella)

Requisiti essenziali	1. Laurea in Scienze dell'educazione L-19
Conoscenze ed esperienze	Conoscenza delle principali piattaforme e-learning di Ateneo.
Costituiscono elementi preferenziali di valutazione dei candidati	- Esperienze documentate di tutoraggio e formazione in ambito accademico, prevalentemente orientato al potenziamento dei metodi di studio. - Esperienze di utilizzo di piattaforme on-line nei percorsi formativi.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La valutazione di idoneità degli incarichi sarà basata sul curriculum e sui titoli posseduti in base ai seguenti criteri definiti dalla Commissione:

Titoli: max punti 15
Attinenza professionalità di chi si candida: max punti 25
Esperienza didattica: max punti 35
Pubblicazioni: max punti 25



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei/delle candidati/e dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 Incompatibilità

I contratti per le collaborazioni in oggetto non possono essere stipulati con:

- Il Personale dell'Università degli Studi di Torino;
- I soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L.23/12/1994, n.724);
- I soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente Pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art.25 L.23/12/94, n.724);
- Coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'Art. 18 co. 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010;
- I soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- In tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5 Trattamento fiscale e previdenziale

I rapporti di cui al presente bando danno luogo a collaborazioni, regolate dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, nonché art 409 numero 3 del c.p.c. e sono definite ai fini fiscali dall'art. 50, comma 1, lettera c-bis) del DPR 917/1986.

Ai fini previdenziali è prevista l'iscrizione all'INPS – gestione separata di cui alla legge 335/1995 con l'applicazione della prevista ritenuta di un terzo posta a carico dei prestatori che hanno dichiarato di rientrare nella categoria dei soggetti provvisti/sprovvisi di altra copertura previdenziale obbligatoria.

Art. 6 Compenso e modalità di pagamento

A ciascun/a vincitore/trice della selezione pubblica verrà corrisposto il compenso lordo percipiente indicato sub art. 1 secondo la normativa vigente al momento del pagamento del compenso.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà secondo quanto indicato sub art 1 in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del responsabile del programma dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

L'importo dei contratti è da imputare sui fondi DELM_DID_N_COMP_25_02, DELM_DID_N_COMP_24_01, DELM_DID_N_COMP_25_01 e DELM_DID_N_COMP_22_01.

Art. 7

Domanda e termine

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento <https://www.dcps.unito.it/do/home.pl> e sul sito Web www.unito.it alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti – Concorsi e selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni".

La domanda deve essere presentata esclusivamente online, utilizzando il modulo disponibile al seguente link: <https://forms.gle/T2VKm6i2vrMpzebv6>

Si avvisano i/le candidati/candidate di prestare attenzione al seguente iter di trasmissione della domanda di partecipazione

La non corretta compilazione del modulo online costituisce motivo di esclusione dalla selezione

La presentazione delle candidature online chiuderà alle ore 12:00 (ora locale) del giorno 17 FEBBRAIO 2026.

Si avvisano i/le candidati/e che, una volta ricevuto via mail il **modulo di registrazione** della domanda, **devono completare la trasmissione** stampando la suddetta mail, firmare e trasmettere la scansione al seguente indirizzo: bandi.didatticacle@unito.it

Le suddette scansioni firmate saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il 17 FEBBRAIO 2026 h 12:00

Si fa presente che la suddetta trasmissione è riferita solo e unicamente al modulo di registrazione della domanda e per eventuali comunicazioni. Per eventuali modifiche alla domanda ovvero per aggiungere file allegati si deve effettuare una modifica del modulo dalla mail di notifica cliccando su "modifica risposta" (entro il limite di scadenza del bando).

Per informazioni in merito alla procedura di compilazione della domanda è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: bandi.didatticacle@unito.it

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i/le candidati/e dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

1. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
2. la residenza;
3. il domicilio eletto ai fini della selezione;
4. la cittadinanza posseduta;
5. il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
7. di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
8. il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione;
9. godimento dei diritti civili e politici;

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità dei/delle destinatari/destinatari e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

1. fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
2. i documenti e titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
3. curriculum vitae datato e firmato, da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti richiesti (titoli culturali ed esperienze professionali).

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione del modulo di registrazione della domanda;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

-in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare

Art. 8

Commissione Giudicatrice e selezione delle candidature

La selezione sarà effettuata secondo il giudizio della Commissione Giudicatrice, nominata con apposito provvedimento e composta da almeno tre componenti (più un/una eventuale componente supplente) esperti nella materia, che stabiliranno l'idoneità o meno di ogni candidato/a e formeranno la graduatoria di merito.

La composizione della commissione sarà resa nota, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, sul sito del Dipartimento www.unito.it/dcps

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione sul sito Web www.unito.it alla voce *“Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo – Concorsi e Selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni”* all'Albo di Ateneo e sul sito del dipartimento www.unito.it/dcps

Art. 9

Affidamento dell'incarico

I/le candidati/e che risulteranno vincitori/trici verrà convocato/a per la sottoscrizione dei contratti e gli adempimenti conseguenti.

I contratti decorreranno dal momento dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo.

I/le collaboratori/trici avranno diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della loro attività e saranno tenuti/e ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I/le collaboratori/trici dovranno rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui faranno riferimento. In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il/la Responsabile della struttura e/o il/la Responsabile del progetto potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 10

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

L'Università degli Studi di Torino tratterà, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, i dati personali conferiti dai candidati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e di gestione dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro attraverso soggetti previamente autorizzati. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, a pena di esclusione, ai fini del corretto espletamento della procedura concorsuale. Alcuni dati personali (nome e cognome)



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

potrebbero essere pubblicati in relazione alle comunicazioni relative al concorso sul sito dell'Ateneo e sull'albo ufficiale di Ateneo.

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, con sede legale in [Via Verdi 8 – 10124 Torino](#) (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it; il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione [Privacy and Security](#) di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google).

I candidati possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento), come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “*diritti privacy*” al seguente indirizzo di posta: direzione.personale@unito.it

Gli interessati (i soggetti a cui si riferiscono i dati) che ritengono che il trattamento dei dati sia stato effettuato in violazione del regolamento privacy europeo hanno il diritto di presentare, nei casi previsti, il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (per informazioni: www.garanteprivacy.it).

Si informa che, ai sensi del Testo Unico sulla Trasparenza (D.Lgs. 33/2013), i dati del candidato (nome e cognome) potranno essere pubblicati online sul Portale di Ateneo e potranno essere indicizzati dai comuni motori di ricerca.

I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato.

Art. 11 Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente disciplinato, al presente contratto si applicano gli artt. 2222 – 2238 c.c. e l'art. 409 del c.p.c..

In caso di inadempimento, anche se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV c.c.

Il Direttore
della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Dott. Massimo Bruno*

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.